

## **OBSERVATÓRIO NACIONAL – ON**

## **COORDENAÇÃO DE GEOFÍSICA – COGE**

## **PROGRAMA DE CAPACITAÇÃO INSTITUCIONAL – PCI/MCTI**

### **CHAMADA 01/2014**

A Coordenação de Geofísica (COGE) do Observatório Nacional torna pública a abertura de processo de seleção para a concessão de 2 (duas) bolsas de pós-doutorado – PCI/MCTI.

### **1 – PROCESSO DE SELEÇÃO**

#### **1.1 – Descrição geral**

O processo de seleção se estenderá até o dia **11 de Julho de 2014** e será encaminhado por uma comissão interna, que selecionará os candidatos com perfil adequado às necessidades da Coordenação de Geofísica do Observatório Nacional. O processo de seleção constará das seguintes etapas:

- i. Envio da documentação necessária para a candidatura;
- ii. Chamada para entrevista (a critério da comissão interna) e seleção dos candidatos para a inscrição;
- iii. Divulgação dos candidatos selecionados para inscrição e envio da documentação para a inscrição;

Os candidatos selecionados para a inscrição serão informados por email e as bolsas terão implementação imediata após a entrega da documentação necessária para realizar a inscrição.

#### **1.2 – Restrições**

O candidato não poderá:

- Estar matriculado em nenhum programa de pós-graduação no Brasil;
- Possuir vínculo empregatício de qualquer natureza;
- Usufruir de qualquer outro tipo de bolsa de qualquer instituição de fomento, pública ou privada, no Brasil;

- Possuir parentesco com ocupantes de funções gratificadas do Observatório Nacional, em atendimento ao disposto pela Lei N° 8.027, de 12/04/1990 e pelo Decreto N° 6.906, de 21/07/2009;
- Ser aposentado pelo Observatório Nacional.

## 2 – DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA

### 2.1 – Para a candidatura

- Plano de trabalho com, no máximo, 4 (quatro) páginas e contendo, obrigatoriamente:
  - Título;
  - Nome do bolsista (e do supervisor, quando houver);
  - Resumo;
  - Objetivos;
  - Justificativa;
  - Viabilidade;
  - Cronograma detalhado.
- Cópia do currículo Lattes (padrão resumido). O currículo deve estar atualizado há menos de 3 (três) meses e conter o endereço de email atualizado e em funcionamento.

Obs.: A documentação para a candidatura deve ser enviada em formato digital (pdf) para [vanderlei@on.br](mailto:vanderlei@on.br) e [papa@on.br](mailto:papa@on.br).

### 2.2 – Para a inscrição

- Formulário único de solicitação de bolsa PCI, integralmente preenchido nos campos correspondentes, datado e assinado (em papel impresso);
- Declarações do bolsista e do supervisor, integralmente preenchidas nos campos correspondentes, datadas e assinadas (em papel impresso);
- Cópia digital (pdf) da identidade ou passaporte (estrangeiros residentes que tenham o RNE vencido deverão apresentar, adicionalmente, a cópia do protocolo de prorrogação de estada);
- Cópia digital (pdf) do CPF;
- Cópia digital (pdf) do visto consular no caso de estrangeiros não residentes (VITEM I, VITEM V ou VIRET);
- Cópia digital (pdf) do **diploma ou certificado de conclusão do doutorado** em Geofísica ou áreas afins.

Obs.: O formulário e as declarações listados acima serão enviados por email aos candidatos que forem selecionados para a inscrição.

### 3 – CRONOGRAMA

ETAPA	DATA LIMITE
Envio da documentação necessária para a candidatura	04/07/2014
Chamada para entrevista (a critério da comissão interna) e seleção dos candidatos para a inscrição	11/07/2014
Divulgação dos candidatos selecionados para inscrição e envio da documentação para a inscrição	18/07/2014

### 4 – DISPOSIÇÕES GERAIS

**4.1** – A chamada para entrevista é uma prerrogativa da comissão interna e poderá, caso a mesma julgue necessário, acontecer após análise da documentação necessária para a candidatura.

**4.2** – A inscrição do candidato somente será efetivada mediante a apresentação da documentação necessária para inscrição.

**4.3** – O valor da bolsa depende da experiência do candidato, de acordo com a tabela abaixo:

Tempo decorrido desde o término do doutorado	Tempo decorrido desde o término do mestrado	Valor da bolsa (R\$)
2 (dois) anos ou mais	---	4000,00
Menos de 2 (dois) anos	4 (quatro) anos ou mais	4000,00
Menos de 2 (dois) anos	Menos de 4 (quatro) anos	3200,00

**4.4** – A renovação da bolsa é anual, geralmente no mês de Abril, de acordo com uma avaliação periódica feita pela comissão interna com base no desempenho do candidato. A bolsa pode ser renovada por um período máximo de 36 meses. Caso o desempenho seja avaliado como abaixo do esperado, a comissão interna poderá cancelar a bolsa.

**4.5** – No caso de estrangeiros não residentes, o visto deve ser requerido junto ao Consulado do Brasil mais próximo ao domicílio do candidato. No caso de candidatos que precisem de visto

VITEM I, é necessária uma declaração do Coordenador do PCI/ON, com firma reconhecida em cartório, que será enviada diretamente ao Consulado, via correios. O candidato deverá verificar junto ao Consulado o recebimento desta carta para poder iniciar o trâmite de visto. Na maioria dos casos, a emissão do visto demora de 3 a 5 dias úteis, mas dependendo do consulado, pode demorar mais. Alguns Consulados podem também exigir agendamento prévio para iniciar o trâmite. Levando em consideração os prazos envolvidos (correios + consulado), é recomendável que o candidato inicie os procedimentos para obtenção de visto com suficiente antecedência para evitar adiamentos na indicação da bolsa.

**Atenção:** a obtenção do visto e o pagamento das respectivas taxas consulares são responsabilidades exclusivas do bolsista.

**4.6 –** O número de CPF é obrigatório para poder indicar a bolsa. No caso de estrangeiros não residentes no Brasil, o candidato deverá tramitar o CPF assim que chegar ao Brasil. O trâmite se inicia em qualquer agência do Banco do Brasil, Caixa Econômica Federal, ou Correios. O candidato deve, primeiramente, pagar uma taxa e depois apresentar os seguintes documentos para a solicitação do CPF:

- original e cópia do passaporte (folha de identificação e folha do visto);
- original e cópia da ficha consular (onde figura o nome da mãe);
- comprovante de residência, que pode ser fornecido pelo Observatório Nacional.

O candidato receberá um comprovante, que deverá apresentar (junto com a documentação descrita acima) na sede da Receita Federal para finalizar o trâmite e obter o número de CPF. A sede da Receita Federal está localizada à Av. Presidente Antônio Carlos, 375, térreo, Centro, em dias úteis, das 8h às 18h. Em condições normais, a tramitação do CPF leva, aproximadamente, de 1 a 2 dias úteis.

**4.7 –** No caso de estrangeiros, após obter o CPF, o candidato têm 30 dias (a contar da data de entrada no Brasil) para se apresentar na Polícia Federal e requerer o registro e emissão da Cédula de Identidade de Estrangeiro - RNE. O RNE não é necessário para indicar a bolsa. O trâmite deve ser agendado pela internet através do site <<http://www.dpf.gov.br/servicos/estrangeiro/>>.

O candidato deve ter em mãos o passaporte, ficha consular e comprovante de residência para realizar o agendamento. No mesmo site acima, após o agendamento, devem ser geradas as GRU's para pagamento das taxas de registro (código 140082) e de emissão de 1ª via da carteira de estrangeiro (código 140120). O pagamento das GRU pode ser feito em qualquer agência bancária. Com o comprovante de agendamento e as GRU's pagas, o candidato deve se apresentar na data e horários agendados na Delegacia de Migrações - DELEMIG - da Polícia Federal, localizada no Terminal 1 do Aeroporto Internacional do Galeão.

**4.8 –** Os candidatos selecionados receberão, por email, o Termo de Aceite da bolsa, que será enviado pelo CNPq e deverá ser devolvido pelo bolsista no máximo até o dia 15 do mês de início da bolsa. Com relação ao Termo de Aceite da bolsa:

- Caso o Termo de Aceite da bolsa não seja enviado no prazo, a bolsa não será implementada e a mensalidade não será paga;

- O bolsista é o único responsável pelo envio do Termo de Aceite;
- A Coordenação do PCI/ON não se responsabiliza por eventuais atrasos no pagamento ou perda de mensalidades causadas pela envio do Termo fora do prazo.

**4.9 – O candidato deverá ter conta corrente no Banco do Brasil para o recebimento das mensalidades. Para tanto:**

- Os dados da conta deverão ser informados ao CNPq no máximo até o dia 15 do mês seguinte ao de início da bolsa;
- O próprio bolsista deve informar os dados bancários ao momento de enviar o Termo de Aceite da bolsa ao CNPq;
- A conta deve estar ativada para movimentação (verificar junto à agência bancária), não pode ser do tipo conta poupança e não pode ser utilizada conta de outro banco.

**Atenção:**

- Caso o número da conta corrente não seja informado no primeiro mês de bolsa, a primeira mensalidade será paga através de ordem bancária na agência do Banco do Brasil informada pelo candidato no Termo de Aceite;
- O bolsista é o único responsável por fornecer a informação da conta corrente ao CNPq;
- O bolsista deve ser o único titular da conta;
- A Coordenação do PCI/ON não se responsabiliza por eventuais atrasos no pagamento ou perda de mensalidades causadas por problemas com a conta corrente do bolsista.